

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой  
издательского дела



Грачева Ж.В.

19.05.2022 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.О.23 Полиграфический процесс**

**1. Код и наименование направления подготовки/специальности:**

42.03.03 Издательское дело

**2. Профиль подготовки/специализация:** Редактирование и дизайн средств информации

**3. Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**4. Форма обучения:** очная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** 0909 издательского дела

**6. Составители программы:** Кириллов С.В., директор ООО «Репроцентр Воронеж»

**7. Рекомендована:** НМС филологического факультета, протокол № 7 от 19.05.2022

**8. Учебный год:** 2024-2025

**Семестр(ы):** 5

### 9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины – дать обучающимся представление об основных этапах полиграфического процесса.

Задачи: изучить виды печатной продукции, их технические характеристики; изучить технологические процессы полиграфического производства; дать представление о применяемом оборудовании. В результате изучения данной дисциплины бакалавры должны также приобрести знания полиграфической терминологии.

Дисциплина реализуется в форме практической подготовки (ПП).

### 10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Данная учебная дисциплина входит в Базовую часть учебного плана направления «Издательское дело».

Дисциплина взаимосвязана с предшествующими курсами «Информационные технологии в издательском деле», «Современное издательское дело» и следующим за ней курсом «Дизайн печатной продукции».

Студенты должны знать:

- особенности развития современного издательского дела,
- специфику работы типографского производства,
- иметь базовые знания и умения в области информационных технологий.

### 11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1	Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение	знать: - техническое оборудование и программное обеспечение, для осуществления профессиональной деятельности; Уметь: - отбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение
		ОПК-6.2	Использует современные стационарные и мобильные цифровые устройства и программное обеспечение на всех этапах подготовки и издания медиапродуктов	владеть навыком: - использования современных стационарных и мобильных цифровых устройств и программного обеспечения на всех этапах подготовки и издания медиапродуктов.

### 12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час — 3 / 108.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		ч., в форме ПП
	Всего	По семестрам	
		Семестр № 5	
Аудиторные занятия	54		
в том числе: лекции	18	18	18
лабораторные	36	36	36
Самостоятельная работа	54	54	
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час. / экзамен – __ час.)	0	0	
Итого:	108	108	

#### 13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК *
<b>Лекции</b>			
1.	Введение	Издательское дело. Композиция номера, верстка. Виды верстки.	-
2.	Adobe InDesign	Графические форматы файлов. Интерфейс Adobe InDesign.	-
3.	Форматирование	Форматирование символов и абзацев. Текстовые фреймы. Работа с ними.	-
4.	Основы верстки	Верстка газеты.	-
5.	Работа с цветом	Работа с цветом, графикой, цветовые эффекты, слои. Управление цветовоспроизведением.	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=21416">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=21416</a>
6.	Верстка буклета	Верстка оригинал-макетов буклета.	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=21416">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=21416</a>
7.	Полиграфический процесс	Основы полиграфического процесса. Офсетная и другие способы печати.	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=21416">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=21416</a>
8.	Верстка спусков	Верстка спусков различными методами.	-
9.	Генерация ps-файла	Генерация ps-файла CMYK+pantone. Цветodelение на 1,2,3,4 и тд. Краски.	-
<b>Лабораторные занятия</b>			
10.	Введение	Издательское дело. Композиция номера, верстка. Виды верстки.	-
11.	Adobe InDesign	Графические форматы файлов. Интерфейс Adobe InDesign. Настройка программы.	-
12.	Форматирование	Форматирование символов и абзацев. Текстовые фреймы. Работа с ними. Создание фигур и контуров. Расположение текста. Стили текста. Трансформирование объектов, фреймов, текста.	-
13.	Основы верстки	Верстка газеты.	-
14.	Работа с цветом	Работа с цветом, графикой, цветовые эффекты, слои. Управление цветовоспроизведением. Печать композитного изображения. Установки при генерации *ps и *pdf файлов.	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=21416">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=21416</a>
15.	Верстка буклета	Верстка оригинал-макетов буклета. Подготовка спускового макета различными способами. Работа	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=21416">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=21416</a>

		с таблицами.	
16.	Полиграфический процесс	Основы полиграфического процесса. Офсетная и другие способы печати. Материалы. Растискивание. Треппинг. Цветовоспроизведение в полиграфии. Форма точек.	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=21416">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=21416</a>
17.	Верстка спусков	Верстка спусков различными методами. Верстка спусков. Цветоделение. Генерация ps-файла.	-
18.	Генерация ps-файла	Генерация ps-файла CMYK+Pantone. Цветоделение на 1,2,3,4 и тд. краски. Генерация ps-файла сложных многостраничных спусков на различных форматах. Генерация ps-файла с использованием линиатур в зависимости от типа бумаги.	-
19.	Цветоделение	Цветоделение CMYK с использованием палитры Pantone.	-
20.	Итоговое занятие	Практическое задание. (Верстка спуска. Генерация *ps и *pdf файла)	-

### 13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)			Всего
		Лекции	Лабораторные	Самостоятельная работа	
1.	Введение	2	2	4	8
2.	Adobe InDesign	2	2	5	9
3.	Форматирование	2	4	5	11
4.	Основы верстки	2	4	5	11
5.	Работа с цветом	2	4	5	11
6.	Верстка буклета	2	4	5	11
7.	Полиграфический процесс	2	4	5	11
8.	Верстка спусков	2	4	5	11
9.	Генерация ps-файла	2	4	5	11
10.	Цветоделение		2	5	7
11.	Итоговое занятие		2	5	7
	Итого:	18	36	54	108

### 14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
Практические занятия	Подготовка к практическому занятию по дисциплине включает в себя текущую работу над учебными материалами с использованием конспектов и рекомендуемой основной и дополнительной литературы; групповые и индивидуальные консультации. Студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Работу с литературой рекомендуется делать в следующей последовательности: беглый просмотр (для выбора глав, статей, которые необходимы по изучаемой теме); беглый просмотр содержания и выбор конкретных страниц, отрезков текста с пометкой их расположения по перечню литературы, номеру страницы и номеру абзаца; конспектирование прочитанного. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Рекомендуется регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания,

	<p>умения и навыки по контрольным вопросам.</p> <p>Сообщения, с которыми обучающиеся выступают на практических занятиях, должны сопровождаться презентациями, выполненными в программе Microsoft Power Point. Презентация должна состоять минимум из 4 слайдов, содержащих изображения и текст, связанные с темой сообщения. Каждый слайд следует прокомментировать.</p>
Самостоятельная работа	<p>Текущая работа над изучением информации представляет собой главный вид самостоятельной работы студентов. Она включает обработку конспектов лекций путем систематизации материала, заполнения пропущенных мест, уточнения схем и выделения главных мыслей основного содержания лекции. Для этого используются имеющиеся учебно-методические материалы и другая рекомендованная литература. С целью улучшения усвоения материала требуется просмотреть конспект сразу после занятий, отметить материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Текущая самостоятельная работа закрепляется соответствующими тестовыми и творческими заданиями.</p>

## 15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

Источник
1. Литунов, С.Н. Основы печатных процессов : учебное пособие / С.Н. Литунов, Е.Н. Гусак ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. – 166 с. : табл., граф., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493345">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493345</a>

б) дополнительная литература:

Источник
3. Кулак М. И., Ничипорович С. А., Трусевич Н. Э. Технология полиграфического производства / М. И. Кулак, С. А. Ничипорович, Н. Э. Трусевич. – Белорусская наука, 2011. – 373 с. – URL: < <a href="https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book&amp;id=89360&amp;sr=1">https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book&amp;id=89360&amp;sr=1</a> >
4. Стефанов, С. Полиграфия и заказчики печатной продукции / Стефан Стефанов. — Москва: Книга по требованию, 2014. — 260 с.
5. Гитис, Л.Х. Толковый словарь издательских, полиграфических и информационных терминов / Л.Х. Гитис. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Горная книга, 2005. - 250 с. - URL: <a href="https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book&amp;id=375322">https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book&amp;id=375322</a>

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
1.	Полнотекстовая база «Университетская библиотека». - <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
2.	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>

## 16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1.	Клещев, О.И. Технологии полиграфии : учебное пособие / О.И. Клещев ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральская государственная архитектурно-художественная академия» (ФГБОУ ВПО «УралГАХА»), Министерство образования и науки Российской Федерации. - Екатеринбург : Архитектон, 2015. - 108 с. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455450">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455450</a>

## 17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: логическое построение дисциплины, установление межпредметных связей, обозначение теоретического и практического компонентов в учебном материале. Применяются различные типы лекций (вводная, обзорная, информационная, проблемная). На лабораторных занятиях используются следующие интерактивные формы: групповое обсуждение, дискуссия, практические задания.

Применяются дистанционные образовательные технологии – «Электронный ВГУ»

[www.moodle.vsu.ru](http://www.moodle.vsu.ru):

Курс «Полиграфический процесс» - <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=21416>

## 18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

компьютерный класс с выходом в Internet, мультимедийное оборудование.

Программное обеспечение:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc

OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc

WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc

Пакет программ Adobe:

Adobe InDesign, Adobe Acrobat, Adobe Illustrator, Adobe Photoshop

---

## 19. Фонд оценочных средств:

### 19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1	Верстка буклета	ОПК-6	ОПК-6.1, ОПК-6.2	Практическое задание
2.	Верстка спусков	ОПК-6	ОПК-6.1, ОПК-6.2	Практическое задание
Промежуточная аттестация форма контроля - зачет				Перечень вопросов

## 20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

### 20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

#### *Практическое задание*

Сделать верстку спуска.

Генерация \*.ps и \*.pdf файла.

Расположение листов в документе с чужим оборотом.

Расположение листов в документе со своим оборотом.

Создание меток среза.

*Описание технологии проведения*

Студент самостоятельно выполняет задание в своем файле, который он формирует на протяжении освоения дисциплины.

*Требования к выполнению заданий (или шкалы и критерии оценивания)*

Задание выполнено – зачтено.

Задание выполнено с ошибками, требуемый вид файла не получен – не зачтено.

## 20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

### 20.2.1 Вопросы к зачету

1. Композиция номера, верстка. Виды верстки.
2. Графические форматы файлов.
3. Форматирование символов и абзацев. Текстовые фреймы.
4. Создание фигур и контуров. Расположение текста. Стили текста.
5. Трансформирование объектов, фреймов, текста.
6. Работа с цветом, графикой, цветовые эффекты, слои.
7. Управление цветовоспроизведением. Печать композитного изображения. Установки при генерации \*ps и \*pdf файлов.
8. Верстка оригинал-макетов буклета. Подготовка спускового макета различными способами. Работа с таблицами.
9. Основы полиграфического процесса. Офсетная и другие способы печати.

### Описание технологии проведения

Студент отвечает на 2 вопроса из списка, демонстрирует по теме вопроса свои работы, которые он выполнял в течение семестра.

### Требования к выполнению заданий (или шкалы и критерии оценивания)

- 1) знание видов печатной и электронной продукции, современных технологий производства печатных и электронных изданий, полиграфических понятий и терминов;
  - 2) умение связывать теорию с практикой;
  - 3) умение иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований;
- Для оценивания результатов обучения на зачете используется – зачтено, не зачтено.

### Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся в целом демонстрирует глубокие / достаточно твердые / основные знания по дисциплине, самостоятельно аргументированно излагает учебный материал. Обучающийся знает техническое оборудование и программное обеспечение для осуществления профессиональной деятельности; умеет отбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение; владеет навыком использования современных стационарных и мобильных	Повышенный, базовый, пороговый уровень	Зачтено

<p>цифровых устройств и программного обеспечения на всех этапах подготовки и издания медиапродуктов.          Бакалавр уверенно владеет полиграфической терминологией; может оценивать качество текстовых и иллюстрационных оригиналов для их полиграфического воспроизведения.          Практическое задание выполнено в соответствии с требованиями.</p>		
<p>Обучающийся проявляет незнание основных положений учебной дисциплины, не в состоянии дать ответы на вопросы.          Обучающийся не знает техническое оборудование и программное обеспечение для осуществления профессиональной деятельности и не умеет отпирать его для осуществления профессиональной деятельности; не владеет навыком использования современных стационарных и мобильных цифровых устройств и программного обеспечения на всех этапах подготовки и издания медиапродуктов.          Бакалавр дает неправильные определения полиграфических терминов, не в состоянии оценить качество текстовых и иллюстрационных оригиналов для их полиграфического воспроизведения.          В практическом задании допущены существенные ошибки.</p>	-	Не зачтено

### **20.2.2 Тестирование**

#### **1) тестовые задания (закрытого типа среднего уровня сложности)**

##### **Критерии оценивания:**

средний уровень сложности (одиночный выбор, множественный выбор, соответствие):

1 балл – указан верный ответ;

0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

1

**Укажите технологию, которая используется для изготовления офсетной печатной формы:**

1. ФНА
2. СТР
3. ЭЛТ
4. ЭВМ

2

**Выберите вариант, в котором верно перечислены 4 вида цветовой модели:**

1. RGB, CMYK, LAB, HSB
2. CMAK, RSB, LUB, KSB
3. CYKB, RUS, BLG, DOCX
4. CYKB, DOCX, BLG, CMAK

3

**Выберите ДВА формата векторных графических файлов:**

1. TIFF
2. JPEG
3. AI
4. EPS

4

**Выберите ОДИН растровый графический редактор:**

1. Microsoft Excel
2. Adobe Photoshop
3. Adobe Illustrator
4. Microsoft OneNote

5

**Выберите ОДИН векторный графический редактор:**

1. Microsoft Excel



2. Adobe Photoshop
3. Adobe Illustrator
4. Microsoft OneNote

6

**Укажите размер формата A2:**

1. 210 × 297
2. 420 × 594
3. 148 × 105
4. 841 × 1189

7

**Плотность бумаги измеряется в:**

1. г/м<sup>2</sup>
2. кг/м<sup>2</sup>
3. мг/м<sup>2</sup>
4. г/см<sup>2</sup>

8

**Выберите ТРИ варианта.**

**К ДОПЕЧАТНЫМ процессам относятся:**

1. набор
2. печать
3. корректура
4. цветоделение
5. вырубка

9

**Выберите один вариант.**

**К ПОСЛЕПЕЧАТНЫМ процессам относится:**

1. набор
2. печать
3. корректура
4. цветоделение
5. вырубка

10

**Полиграфический процесс включает в себя:**

1. верстку, печать, брошюрование
2. допечатную подготовку, печать, послепечатную обработку
3. ламинирование, цветоделение, макетирование
4. редактирование, верстку, печать

11

**Выберите вариант, в котором указаны три основные серии бумаги:**

1. ABC
2. CDE
3. CAD
4. DEF

12

**Выберите ДВА формата растровых графических файлов:**

1. TIFF
2. JPEG
3. AI
4. EPS

13

**Выберите вариант, в котором перечислены виды ТОЛЬКО цифровой печати:**

1. струйная, лазерная
2. офсетная, ризография
3. высокая, флексография
4. струйная, офсетная

## **2) тестовые задания (открытого типа среднего уровня сложности)**

Критерии оценивания:

средний уровень сложности:

2 балла – указан верный ответ;

0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

1

**Заполните пропуск:**

*Растр — это (...) структура графического изображения при полиграфической и цифровой печати.*

**Ответ запишите строчными буквами, в одно слово (прилагательное ж.р., И.п.).**

2

**Заполните пропуск:**

*(...) автомат предназначен для экспонирования цветоделенных диапозитива или негатива (на прозрачной основе) для последующего производства форм как для офсетного производства, так и для флексомашин.*

**Ответ запишите строчными буквами, в одно слово (прилагательное м.р., И.п.).**

3

**Заполните пропуск:**

*Цветовая модель — термин, обозначающий абстрактную модель описания представления цветов в виде (...), обычно из трёх или четырёх значений, называемых цветовыми компонентами или цветовыми координатами.*

**Ответ запишите строчными буквами, в одно слово (сущ. ср.р., мн.ч.) в ТОЙ ФОРМЕ, в которой оно должно быть в предложении.**

4

**Вставьте пропущенный термин:**

*(...) — это сетка из линий, на которой располагаются растровые точки (в области полиграфического процесса).*

**Ответ запишите строчными буквами, в одно слово (сущ. ж.р., ед. ч., И.п.).**

5

**Заполните пропуски:**

*Толщина бумаги – это расстояние по (...) между двумя параллельными поверхностями бумаги при заданном давлении на поверхности.*

*Она измеряется с использованием микрометра. Значение указывается в (...).*

**Ответ запишите строчными буквами, в два слова (сущ. ж.р., ед.ч. и сущ. мн.ч.) через запятую, БЕЗ пробела, в ТОЙ ФОРМЕ, в которой они должны быть в предложении.**

Задания раздела 20.2.2 (тестирование) рекомендуются к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплины.